

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Академија струковних студија Западна Србија

Број 1783/05/06

Датум 20.10. 20 22 год

УЖИЦЕ, Трг Светог Саве 34

АКАДЕМИЈА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА ЗАПАДНА СРБИЈА

ОДСЕК УЖИЦЕ И ОДСЕК ВАЉЕВО

ПРАВИЛА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА



Одсек Ужице



Одсек Ваљево

Ужице 2022.

Члан 5.

У циљу смањења ризика од избијања пожара, све радње, поступци и процеси који су уређени прописима или подлежу обавезујућим стандардима морају се спроводити у складу са тим прописима и стандардима. Ради делотворног реаговања у случају избијања пожара, обезбеђују се несметани пролази и одговарајућа растојања између запаљивог материјала и потенцијалних узрочника пожара (извори енергије и др).

Члан 6.

На таванима и поткровљима објеката правног лица забрањено је држање било каквог материјала и опреме, изузев опреме и средстава за гашење пожара.

Члан 7.

У просторијама објеката правног лица не смеју се употребљавати решои, грејалице, електрични радијатори и други слични термо-електрични апарати и грејна тела, изузев у посебно опремљеним просторијама за ту намену и уз претходно прибављену сагласност руководиоца из члана 11. ових Правила. Обавезно је искључивање термо-електричних апарата, уређаја и других грејних тела после употребе.

Члан 8.

Прилазни путеви, улази, излази, пролази и степеништа у објектима морају бити увек слободни за несметан пролаз. За обележавање излаза у случају опасности и прве помоћи користе се ознаке прописане Правилником о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду ("Службени гласник РС", бр. 95/2010).

Члан 9.

Рад са запаљивим материјама и вршење других пожарно опасних радњи изван просторија које су за такве радње намењене, може се дозволити само под условом да су предузете одговарајуће мере заштите од пожара.

Члан 10.

Уређаји, опрема и средства намењена за гашење пожара, као и уређаји и инсталације за аутоматску дојаву и сигнализацију и за гашење пожара, могу да се користе само ако одговарају важећим стандардима, односно уколико су снабдевени одговарајућим атестом и морају да се одржавају у исправном стању и о томе води уредна евиденција. Уређаји, опрема и средства за гашење пожара постављају се у објектима правног лица на приступачна, видљива и прописно обележена места и могу да се користе само за потребе локализовања и гашења пожара. Опрема за гашење пожара која се користи у правном лицу мора испуњавати захтеве за означавање локације и идентификацију опреме за гашење пожара прописане Правилником о обезбеђивању ознака за безбедност и здравље на раду.

- 3) упозорава запослене у објектима на потребу придржавања предвиђених мера заштите од пожара и у случају када уочи да они то не чине и поред упозорења, одмах извештава непосредног руководиоца (алтернатива: надлежн
- 4) познаје и стално проучава мере заштите од пожара релевантне за објекат у коме обавља дежурство и извршава друге своје дужности утврђене Законом, другим прописима и овим правилима;
- 5) редовно се обучава и стручно усавршава из области заштите од пожара и у том циљу похађа све организоване курсеве, семинаре, вежбе и друге облике усавршавања, као и самостално употпуњава своје знање по налозима непосредног руководиоца (алтернатива: надлежног Руководиоца);
- 6) у моменту преузимања дужности (дежурства) увек мора да буде психофизички способно за обављање послова, јер у противном може бити удаљено са посла;
- 7) чува, уредно одржава и наменски употребљава личну и заједничку опрему којом је задужен, дужности обавља у уредној радној одећи, коректно се опходи према запосленима у објекту и према странкама;
- 8) благовремено предузима потребне мере заштите објекта у коме дежура, људства и имовине од - 5 - разних хаварија, оштећења и сличних незгода;
- 9) о свим уоченим појавама, променама и проблемима у објекту у коме дежура, а који могу угрозити безбедност објекта, имовине и људства без одлагања обавештава непосредног руководиоца (алтернатива: надлежног Руководиоца), а у случају његове одсутности или недоступности - друга одговорна лица.

Члан 13.

Ради ефикаснијег остваривања циљева и задатака заштите људи и имовине од пожара, образује се Комисија за заштиту од пожара. Комисија за заштиту од пожара има председника, заменика и 3 члана(ова).

Комисија за заштиту од пожара:

- 1) прати стање организованости, остваривања и спровођења мера заштите од пожара, покреће и усмерава мере и активности и утврђује предлоге за унапређење заштите од пожара;
- 2) разматра налазе и решења надлежних органа, предлаже мере и активности да се уочени недостаци благовремено отклоне;
- 3) информисхе Председника Академије Западна Србија о актуелним питањима из области заштите од пожара, подноси периодичне извештаје о стању заштите од пожара и предлаже предузимање потребних мера за спровођење и унапређење заштите од пожара.

људи и имовине не преузме руководилац територијалне ватрогасне јединице. Руководилац акције из става 1. овог члана одлучује о начину објављивања евакуације, руководећи се превасходно потребом да се објављивањем не изазове паника и да евакуација буде успешно спроведена. Евакуација се врши најбезбеднијим и по правилу, прописно обележеним путевима за излазак из објекта захваћеног пожаром.

Члан 20.

У случају избијања пожара у објекту Одсека без одлагања се предузимају мере за гашење пожара. Запослени су дужни да учествују у гашењу пожара, спасавању људи и угрожене имовине.

Члан 21.

По сазнању о насталом пожару предузимају се следеће мере:

- 1) Руководилац акције даје знак за узбуну ради гашења пожара, и то звучним сигналом или на други (уобичајени) начин;
- 2) запослени који се у време узбуне налазе у објектима Одсека дужни су да одмах дођу на место пожара;
- 3) по доласку на место пожара Руководилац акције процењује ситуацију и одлучује о начину спасавања људи и имовине и спречавању ширења пожара, а нарочито о евакуацији, врсти опреме и средстава која ће употребити и начину гашења пожара, мерама безбедности при евакуацији и гашењу пожара, употреби заштитне опреме, начину снабдевања водом и другим питањима од значаја за евакуацију и спречавање ширења пожара.

Члан 22.

За време пожара сви присутни или позвани запослени дужни су да извршавају налоге Руководиоца акције.

Члан 23.

После настанка пожара и давања знака за узбуну забрањена је употреба фиксних телефона у Академији Западна Србија, изузев за неодложне разговоре који су у вези са насталим пожаром.

Члан 24.

Гашење пожара и спасавање људи и имовине врши се док се пожар не угаси, односно спасавање не заврши. Запослени који учествују у гашењу пожара и спасавању људи и имовине напуштају место пожара тек пошто се Руководилац акције увери да је пожар угашен и спасавање успешно завршено. По завршеној евакуацији и интервенцији на спречавању ширења пожара Руководилац акције дужан је да сачини извештај о току и резултатима евакуације и интервенције и достави га Председнику Академије Западна Србија.

користе се два двокрака степеништа. Грејање је даљинско, градско. Уграђене су електричне, водоводне и канализационе инсталације.

Зграда има хидрантску мрежу. Поседује укупно 10 апарата за гашење пожара, тип S - 9А, који су распоређени по објекту.

Одсек Ваљево

Објекат Одсека Ваљево изграђен је 1901. године и састоји се од приземља, спрата и поткровља, укупне бруто површине 1.680 m². Растојање између зграде Одсека Ваљево и других објеката на парцели је од 5-10 m, а колски пролаз омогућава приступ возилу у случају ватрогасне интервенције и евакуације.

Објекат Одсека Ваљево напаја се електричном енергијом из градске мреже, а грејање је самостално на лож уље уз постојање сопствене котларнице. Обезбеђење воде за потребе заштите од пожара је путем градског водовода и хидранта. Обезбеђени су апарати за гашење, укупно 11, и то: два тип S – 6, седам типа S – 9 и два типа CO₂ – 10, који се налазе на свакој етажи и у котларници објекта.

Члан 30.

О одржавању ватрогасне опреме и средстава за гашење пожара стара се лице стручно оспособљено за спровођење заштите од пожара.

Члан 31.

Средства за гашење пожара морају се налазити на означеним, видљивим и приступачним местима, у просторијама и објектима и увек бити у исправном стању. Апарати за гашење пожара морају се контролисати по упутству произвођача, а најмање једанпут у току шест месеци, односно годину дана. Сервисирање и контролно испитивање апарата за гашење пожара врши се код овлашћене организације.

Члан 32.

Врста опреме и средстава за гашење пожара и њихов размештај ближе се утврђују појединачно за сваки објекат у графичком делу Плана евакуације, сходно члану 15. ових правила.

VII УПУТСТВО ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА

Члан 33.

а) Општа правила понашања у случају пожара

- Задржати мир и присебност
- Обавестити све присутне о пожару, активирањем школског звона или ручне трубе
- Уколико је пожар мањих размера, гасити га ручним ватрогасним апаратима
- Запаљиве предмете незахваћене ватром, уклањати из простора захваћеног пожаром
- Искључите струју на главном прекидачу разводног ормана

О насталом пожару у Академији Западна Србија домар или пословни секретар дужни су обавезно да обавесте надлежну службу органа за унутрашње послове града.

Члан 34

Гашење пожара и спасавање људи и имовине у Академији Западна Србија врши се све док се пожар не угаси и за то време нико не може да напусти зграде.

Члан 35

Посебна комисија за испитивање узрока пожара извршиће одговарајуће увиђаје и испитивања у што хитнијем року. Одговорна лица омогућиће Комисији рад и настојаће да сачувају трагове извора и узрока настанка пожара.

Домар у Академији Западна Србија, који је истовремено и запослени задужен за послове заштите од пожара је обавезан да након угашеног пожара, у сарадњи са Комисијом и одговорним лицима, сачини писмени извештај о току, интервенцији и свим предузетим мерама и достави га Председнику Академије Западна Србија.

Члан 36

У сврху гашења пожара у Академији Западна Србија стоје на располагању ватрогасни апарати и хидрантска мрежа. Ватрогасни апарати:

- морају бити постављени на прикладним лако доступним местима и на дохват руке;
- повремено треба вршити њихов преглед, али не мање од два пута годишње, а мање недостатке одмах отклањати;
- сваки апарат мора да има контролну картицу са подацима о пуњењу и контроли са датумом и потписом.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 33.

Ова правила ступају на снагу даном доношења, а примењују се по истеку рока од 8 дана, од дана објављивања на огласним таблама и званичном сајту Академије Западна Србија.

У _____
_____ године

Председник Академије Западна Србија
Др Љубица Диковић, проф. стук. студ

Н. Зиревић

